



# Aarhus Stift

## Kirkefunktionærer

Juni 2017

Til alle menighedsråd og provstiudvalg i Aarhus Stift

### Sygdom i forbindelse med ferie

Sygdom er en feriehindring. Medarbejdere kan være uheldige at blive syge i forbindelse med deres ferie, og der er forskellige regler alt efter, om medarbejderen bliver syg før eller under ferien.

### Sygdom før ferien

Hvis medarbejderen er syg, når ferien starter, kan vedkommende ikke tvinges til at holde ferie. Vedkommende vil have krav på erstatningsferie, hvis medarbejderen inden feriens start meddeler arbejdsgiver, at man på grund af sygdom ikke kan påbegynde sin ferie. Medarbejderen kan også vælge at afvikle sin ferie på trods af sygdommen.

Medarbejderen skal sygemelde sig efter sædvanlig praksis på arbejdspladsen inden almindelig arbejdstids start den første feriedag, ellers er sygdommen først opstået under vedkommendes ferie, og så gælder der andre regler.

Medarbejderen skal raskmelde sig efter sædvanlig praksis og kan selv beslutte, om vedkommende vil afvikle resten af den planlagte ferie, eller om vedkommende vil udskyde den resterende del af ferie.

### Sygdom under ferien

En medarbejder har ret til erstatningsferie, hvis vedkommende bliver syg under ferien. Følgende tre betingelser skal dog være opfyldt:

- Der er først ret til erstatningsferie fra den 6. sygedag under ferie. Medarbejderen bærer altså selv risikoen for de første 5 sygedage under ferie i hvert ferieår. De fem sygedage behøver ikke være i forlængelse af hinanden.

---

#### Kontakt:

chefkonsulent Lisa Kolding

stiftsfuldmægtig Gry Hammerschmidt Christensen

stiftsfuldmægtig Pernille Lystbæk

\* 87 34 51 03 \* [lik@km.dk](mailto:lik@km.dk)

\* 61 55 52 11 \* [gbc@km.dk](mailto:gbc@km.dk)

\* 87 34 51 04 \* [peel@km.dk](mailto:peel@km.dk)

Aarhus Stift · Bispegården · Dalgas Avenue 46 · 8000 Aarhus C

Telefon: 86 14 51 00 E-mail: [kmaar@km.dk](mailto:kmaar@km.dk) Hjemmeside: [www.aarhusstift.dk](http://www.aarhusstift.dk)



# Aarhus Stift

## Kirkefunktionærer

- Medarbejderen skal overholde de regler om anmeldelse af sygdom, der gælder i virksomheden, herunder at der skal ske sygemelding på 1. sygedag. Hvis medarbejderen fx først sygemelder sig på 3. sygedag, tæller de første 2 sygedage som udgangspunkt ikke med – hverken som karenperiode eller som erstatningsferie, hvis karenperioden er ”opbrugt” under en tidligere ferie. Ved helt særlige omstændigheder, hvor medarbejderen ikke har været i stand til at sygemelde sig, ser man bort fra kravet om sygemelding på 1. sygedag.
- Erstatningsferie kræver lægelig dokumentation fra første sygedag. Medarbejderen skal selv betale lægeerklæringen, og er der tale om sygdom over flere sygdomsperioder og i flere ferieperioder, skal der ske lægelig dokumentation for hver enkelt sygdomsperiode.

### Ferieregnskab

Det er vigtigt, at arbejdsgiver holder regnskab over medarbejdernes ferie, så det sikres, at ferien afvikles i indeværende ferieår.

---

#### Kontakt:

chefkonsulent Lisa Kolding

stiftsfuldmægtig Gry Hammerschmidt Christensen

stiftsfuldmægtig Pernille Lystbæk

\* 87 34 51 03 \* [lik@km.dk](mailto:lik@km.dk)

\* 61 55 52 11 \* [gbc@km.dk](mailto:gbc@km.dk)

\* 87 34 51 04 \* [peel@km.dk](mailto:peel@km.dk)

Aarhus Stift · Bispegården · Dalgas Avenue 46 · 8000 Aarhus C

Telefon: 86 14 51 00 E-mail: [kmaar@km.dk](mailto:kmaar@km.dk) Hjemmeside: [www.aarhusstift.dk](http://www.aarhusstift.dk)