



Information om aftale om visse ansættelsesmæssige forhold om afvikling af frihed i forbindelse med covid-19

Den | 31. marts 2020
Akt.id. | 856619
Sagsnr. | 2020-11022
Ansvarlig | LKLA/jf

Skatteministeriet, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen (tidligere Moderniseringsstyrelsen), OAO – Offentligt Ansattes Organisationer (Det Statslige Område), CO10 – Centralorganisationen af 2010, Lærernes Centralorganisation og Akademikerne har den 26. marts 2020 indgået en aftale om visse ansættelsesmæssige forhold om afvikling af frihed i forbindelse med covid-19.

Det følger af aftalen,

- at den gælder i perioden **fra den 28. marts-13. april 2020**,
- at medarbejdere, der efter ansættelsesmyndighedens anvisning ikke varetager opgaver i hele eller dele af perioden fra den 28. marts -13. april 2020, skal afvikle frihed i en periode op til 5 dage, og
- at arbejdsgiver med **dags varsel** kan pålægge medarbejdere, at afvikle frihed i op til fem dage.

Det betyder, at medarbejdere, som er hjemsendt og som ikke arbejder hjemmefra i hele perioden, skal afvikle frihed i op til 5 dage. Der kan anvendes både almindelige feriedage, særlige feriedage, afspadsering, fleks med videre. Omsorgsdage og eventuelt aftalte seniordage kan også anvendes, hvis medarbejderen ønsker det.

I skal som følge af aftalen i **dialog** med medarbejderen om hvilken type frihed, der skal anvendes, samt hvornår friheden skal afvikles i perioden fra den 28. marts-13. april 2020.

Aftalen bygger på dialog, men det er dog arbejdsgiver, der beslutter, om den ansatte skal afvikle frihed. Der skal varsles hurtigst muligt i forhold til afholdelse, men der kan varsles med én dag.

Der opfordres til at få afviklet ferie.

Vær også opmærksom på om feriedage ift. anmodning om overførsel af ferie til efter 1. maj i stedet kan bruges her.

Fyens Stift har udarbejdet følgende "Vejledning om administration":

- 1) Har medarbejderen ikke ferie, særlige feriedage eller afspadsering til gode foretages ikke videre. Overført ferie kan tilbageføres og afvikles efter disse regler.
- 2) Har medarbejderen afviklet 5 dages ferie eller frihed (ved frihed i denne sammenhæng forstås også særlige feriedage eller afspadsering) i perioden 13. marts til 27. marts 2020, foretages ikke videre.
- 3) Har medarbejderen afviklet ingen eller mindre end 5 dages ferie eller frihed (ved frihed i denne sammenhæng forstås også særlige feriedage eller afspadsering) i perioden, aftales med hver enkelt ansat (præst, underviser, kirkefunktionær eller administrativ medarbejder) under hensyn til arbejdspladsens drift en afviklingsplan af de 5 dage (eller mindre). Friheden afvikles i hele dage og kan pålægges med dags varsel.
- 4) Det anbefales, at der afvikles op til fem dage, og at disse om muligt placeres med tre dage i perioden 6.-8. april 2020 og to dage sammenhængende i uge 14 eller 16.
- 5) Aftalen registreres på normal vis som ferie, særlige feriedage eller afspadsering (flex) i fraværssystemet eller m-tid.
- 6) Ferie eller afspadsering, som er planlagt til afvikling i sidste halvdel af april, kan efter aftale med medarbejderen rykkes frem, så det i stedet afvikles i nedlukningsperioden indtil 14. april. Være meget opmærksom på, at evt. omkostninger for medarbejderen som følge heraf betales af arbejdsgiveren.

[Medarbejder- og kompetencestyrelsen](#) har nævnt en række eksempler, hvor medarbejdere efter aftale om visse ansættelsesmæssige forhold om afvikling af frihed i forbindelse med covid-19 kan pålægges at afvikle frihed.

Et af eksemplerne er et præsteeksempel, og flere af de andre kan også relateres til arbejdssituationer i sogne/provstikontorer- og samarbejder, undervisningsinstitutioner og stiftsadministrationer.

Eksempler:

- En sagsbehandler har arbejdsopgaver til tre arbejdsdage.
Arbejdsgiver vælger at pålægge sagsbehandleren at afvikle frihed

med dags varsel i henhold til aftalen. Friheden kan fx afvikles i de to efterfølgende arbejdsdage samt de tre dage op til påske (mandag-onsdag i uge 15).

- En servicemedarbejder har ikke nogen opgaver, der er meningsfulde at varetage hjemmefra. Vedkommende pålægges at afvikle fem dages frihed. Friheden kan fx afvikles mandag til onsdag i uge 15 og to dage i uge i uge 14 eller 16.
- En præst står til rådighed i dagene op til påske (mandag-onsdag i uge 15). Præsten kan pålægges med dags varsel at afvikle frihed i henhold til aftalen i uge 14 eller 16.
- To kontorfunktionærer skiftes til at have fulde arbejdsuger med telefonvagt. Den ene kontorfunktionær pålægges at afvikle frihed i henhold til aftalen mandag og tirsdag i uge 14 og mandag-onsdag i uge 15. På de dage, hvor kontorfunktionæren afvikler frihed, varetager den anden kontorfunktionær opgaven med at have telefonvagten.
- En medarbejder har arbejdsopgaver, der kan varetages hjemmefra. Arbejdsgiveren vurderer, at det vil være mere hensigtsmæssigt i forhold til opgaveløsningen, at vedkommende afvikler frihed i hjemsendelsesperioden. Medarbejderen kan pålægges at afvikle frihed.
- Seks medarbejdere i en tilsynsmyndighed indgår i et team. Lederen opdeler arbejdsdagene mellem medarbejderne, således at de tre medarbejdere arbejder i tre dage, og de andre tre medarbejdere arbejder derefter i tre dage. Medarbejderne kan pålægges at afvikle frihed de dage, hvor de ikke selv varetager arbejde.

Ønskes vejledning eller sparring i forhold til udmøntning af cirkulæret – så kontakt endelig stiftet pr. telefon eller mail.

Her er linket til aftalen:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=213747>

